纵向科研项目绩效发放与结转申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目负责人 |  | 经费卡号 |  |
| 合同金额（万元） |  | 到位经费（万元） |  |
| 经费是否足额到位 |  | 是否结清借款 |  |
| 是否足额缴纳管理费 |  | 结题年度 |  |
| 预算绩效额（元）（以任务书为准） |  | 本次发放额（元） |  |
| 绩效发放财务流水号 |  | 结余经费卡号 | 学校填写 |
| 结转金额（元） |  | 使用截止日期 | **202X年12月** |
| **项目完成情况及后续主要研究内容：** |
| 绩效发放方案 | 姓名 | 所属院部 | 是否课题组成员 | 人员类别 | 发放额（元） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **负责人承诺** | 该项目已通过结题验收，现办理绩效发放和结转事宜。结余经费用于后续研究直接支出。经费使用截止后仍有剩余的将按规定上缴学校。本人保证以上内容的真实性。若填报失实和违反相关规定，本人将承担全部责任。负责人（签字）： 年 月 日 |
| **院部意见** | 负责人（签字）： 年 月 日（盖章） |
| **科技处意见** | 负责人（签字）： 年 月 日（盖章） |
| **财务处意见** | 负责人（签字）： 年 月 日（盖章） |